|  |
| --- |
| 求才資訊 |
| 職務名稱 | 工作內容 | 徵才資訊 | 工作地點 |
| 會計管理師 | 【關於工作內容】1. 各項請款付款作業審查。
2. 營業單位各項帳務作業審查。
3. 各項會計事項帳結、科目餘額表變動差異審查。
4. 利潤中心損益分析及解讀。
5. 其他主管交辦事項
 | (1)無經驗可，需大學以上畢(2)會計、商學相關科系(2)週休二日 | 台北市內湖區瑞光路502號5樓 |

* 薪資待遇：月薪30,000 ~ 38,000元
* 公司福利：

◆ 薪酬禮金：三節禮金、生日禮金、年終獎金、婚喪補助、生育補助、住院補助、資深員工禮金、紀念品。

◆ 體貼員工：定期全體員工健康檢查、安心又舒適的哺乳環境，上班家庭兼顧兩得宜、法定勞健保外、團體保險。

◆ 好處獎不完：合作特約網站購物金、特約商店和飯店優惠、尾牙旺年會摸、光泉飲品員購優惠、多元的社團補助。

◆ 優質教育訓練： 新進人員訓練課程、基層人員培訓課程、中高階主管訓練體制、業務幹部儲訓專案、外訓費用全額補助!

* 歡迎有意者，可透過下列方式投遞履歷

(1)光泉104應徵連結：(https://www.104.com.tw/company/1zby8tc?jobsource=company\_job)

(2)E-Mail：請將履歷e-mail 至yuan090062@mail.kcdairy.com.tw

(3)電話應徵：可主動電洽 (02)8751-8788#627 袁小姐