

1082 會計系註冊程序 (學生版)

註冊日當日 (3/2) 會計系學生**無須到校辦理**

相關註冊流程 (導師輔導→系所審核→教官輔導→課註組) **由系辦統一辦理**。

★ 註冊日導師將以**電訪方式**輔導各班導生。

以下問題仍請同學注意！

Q 哪些同學必需到校完成程序？

A 大一到大四人工加選**必修**(僅大四可另外加**系選**)加退選有疑問或有復/休學、輔系雙主修、註冊、請假相關事務辦理之同學。

Q 辦理註冊只有 3/2 註冊日當天嗎？ **NO!** 可於 3/2-3/5 完成註冊程序

A 因應防疫措施，註冊日延長為 3/2-3/5，期間若有任何需要導師輔導請於 3/2 找導師；其餘擋修、加退選、個人資料異動請於 3/2-3/5 至系辦找楊助教；3/5-3/6 個人資料異動、操行、缺曠、請假事宜請找系教官。

Q 以往大三大四要填畢業資格審查表怎麼，這次怎麼處理？

A **大三大四畢業資格審查表**系助理將和必修課老師協調後於上課時間占用 15 分鐘填寫收回。

Q 其他開課單位加退選也如會計系一樣嗎？

A **通識中心、語言中心、外系、商學院之開課**請參照該單位規定加選。

Q 系學會系費補繳？

A 系學會之**系費補繳**時間將另外公告辦理。

Q 會計系系選加選這次怎麼加退選？

A **系選加選時段**與方式將公告於系網及 FB；加退選一樣請填寫加退選單(聯絡資料必填)，會計系不用授課老師簽名，請直接找楊助教。