

中原大學會計系校外暑修 標準作業程序

專業必修課程申請流程與限制說明

暑修修課資格與基本限制

⊘ 初修限制

本系專業必修課程於初修期間不得申請暑修。

* 僅限重修學生申請。

🎓 轉學生特例

轉學生身分具備特殊調整權限，可於暑修期間初修以下兩門科目(限本校商學院系所開設)：

- ✓ 經濟學(一)、(二)
- ✓ 統計學(一)、(二)

申請前置準備文件



1. 學生報告書

請至會計系系網「[表單下載](#)」專區下載固定格式之學生報告書，並如實填寫修課事由。

<https://ac.cycu.edu.tw/en/attachment/>

2. 他校課程綱要

必須附上擬修讀學校之課程綱要，包含授課內容、時數及評分標準，供本系該科目授課教師審核。

校外暑修系上申請簽核流程



下載表單

系網下載學生報告書並檢附他
校課網



教師審核

提交本系該科授課教師進行課
程綱要內容檢閱並同意簽核



送交系辦

完成教師同意簽核後，送件至
會計系辦公室



主任同意

經系主任核准後方可正式修課



正式修課

依中原大學暑修校際選課流程
完成報名與繳費手續
請參閱

[https://itouch.cycu.edu.tw/
active_project/cycu2000h_
03/cycu_03/board_show.js](https://itouch.cycu.edu.tw/active_project/cycu2000h_03/cycu_03/board_show.js)

☺

Q&A

若對流程有任何疑問，請洽會計系辦公室人員

會計系辦公室
辦公地點：商學411